



REPÚBLICA DE ANGOLA
MINISTÉRIO DO ENSINO SUPERIOR
UNIVERSIDADE KATYAVALA BWILA

MANDATO
2015-2019

PLANO DE ACÇÃO MANDATO
(2015-2019)



BENGUELA, 16 DE OUTUBRO DE 2015

PLANO DE ACÇÃO – MANDATO DE 2015 - 2019

Plano de Tarefas Permanentes (Circular nº 02/2015 de 07 de Agosto, MES).

TEMA OU EIXO ESTRATÉGICO (MES): Tarefas 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19.										
OBJECTIVO ESTRATÉGICO DA UKB: 1. Melhorar a qualidade dos cursos ministrados na UKB e a actividade docente através da aplicação de métodos activos de ensino e de aprendizagem bem como o emprego das tecnologias de informação e comunicação com vista a formação integral do estudante universitário										
OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
1	Realizar ao longo de cada ano pelo menos dois cursos de superação pedagógica dos docentes com ênfase sobre métodos activos de aprendizagem, o desenvolvimento curricular, planificação e gestão académica para melhorar a qualidade dos cursos e o desempenho dos estudantes	1. Identificação dos formadores 2. Preparação dos cursos 3. Realização dos cursos 4. Levantamento do aproveitamento dos estudantes 5. Aplicação do inquérito de satisfação dos estudantes	Envolver pelo menos 60% dos docentes Diminuição do número de reprovações Aumento do grau de satisfação dos estudantes	Número de cursos realizados Percentagem de docentes participantes por curso Taxa de reprovação dos estudantes Avaliação de bom ou muito bom pela maioria dos estudantes nos inquéritos de satisfação	Unidades Orgânicas Departamento de Ensino e Investigação	Vice-Reitor AAVE Vice-Reitor ACPG Decanos Vice-Decanos Chefes dos DEI				
2	Formar ao longo de cada ano todos os docentes que necessitam de formação para utilização de programas de informática na preparação e administração das aulas e na gestão das disciplinas	1. Levantamento das necessidades de formação 2. Identificação de formadores 3. Preparação dos cursos 4. Realização dos cursos	Domínio de programas de informática por mais de 50% dos docentes Frequência dos cursos por mais de 50% dos docentes com necessidades de formação	Percentagem de docentes com domínio dos programas de informática Percentagem de docentes formados	Unidades Orgânicas Departamento de Ensino e Investigação	Vice-Reitor AAVE Vice-Reitor ACPG Decanos Vice-Decanos Chefes dos DEI				

OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
3	<p>Editar material didáctico de apoio a todas as disciplinas de cada curso recorrendo a processadores de texto, imagens e dados para uso pelos estudantes ao longo de cada ano lectivo</p>	<p>1.Recolha do material existente</p> <p>2.Compilação do material recolhido</p> <p>3.Actualização do material compilado</p> <p>4.Edição de novos materiais</p>	<p>Cobertura de mais de 50% das disciplinas de cada curso com material editado pelos docentes</p>	<p>Percentagem de disciplinas cobertas por material didáctico editado pelos docentes</p>	<p>Unidades Orgânicas</p> <p>Departamento de Ensino e Investigação</p>	<p>Vice-Reitor AAVE</p> <p>Vice-Reitor ACPG</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decanos</p> <p>Chefes dos DEI</p>				
4	<p>Criar um repositório de material didáctico para apoio aos estudantes em cada Unidade Orgânica até 2017 contribuindo para o aumento da qualidade dos cursos ministrados na UKB</p>	<p>1.Criação de uma equipa de trabalho</p> <p>2.Elaboração do projecto de criação do repositório</p> <p>3.Mobilização dos recursos necessários</p> <p>4. Inserção do material didáctico de apoio</p> <p>5.Inicio da utilização pelos estudantes</p>	<p>Repositório criado para 80% dos cursos existentes</p> <p>Inserção de material didáctico de apoio para mais de 50% das disciplinas de cada curso</p> <p>Utilização do repositório por mais de 80% dos estudantes</p>	<p>Percentagem de cursos com repositório</p> <p>Percentagem de disciplinas de cada curso com material inserido</p> <p>Percentagem de estudantes que utilizam o repositório</p>	<p>Unidades Orgânicas</p> <p>Departamento de Ensino e Investigação</p> <p>Departamento de Informação Científica e Publicações</p>	<p>Vice-Reitor AAVE</p> <p>Vice-Reitor ACPG</p> <p>Director Biblioteca Central</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decanos</p> <p>Chefes dos DEI</p> <p>Chefe do DICP</p> <p>Chefe da Biblioteca UO</p>				

TEMA OU EIXO ESTRATÉGICO (MES): Tarefas 1, 2, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 20/1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19										
OBJECTIVO ESTRATÉGICO DA UKB: 2. Incrementar o impacto do processo da ciência e inovação tecnológica sobre as dimensões económicas, sociais e ambientais do território/3. Garantir a qualidade da superação académica e científica dos professores e o desenvolvimento profissional dos licenciados e dos responsáveis de cargos de Direcção e chefia do território										
OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
5	Realizar ao longo de cada ano pelo menos dois cursos de superação dos docentes em metodologia científica, desenvolvimento e inovação tecnológica com ênfase sobre elaboração e gestão de projectos, redacção científica, e orientação, tutoria e supervisão de trabalhos científicos para melhorar a qualidade dos cursos e o desempenho dos estudantes	1. Identificação dos formadores 2. Preparação dos cursos 3. Realização dos cursos 4. Submissão dos projectos 5. Implementação dos projectos 6. Publicação dos resultados	Envolver pelo menos 60% dos docentes Constituição de equipas de investigação Elaboração de pelo menos 20 projectos Aprovação de pelo menos 60% dos projectos submetidos Implementação de mais de 50% dos projectos aprovados Publicação de resultados de pelo menos 30% dos projectos implementados	Número de cursos realizados Percentagem de docentes participantes por curso Número de equipas constituídas Número de projectos elaborados Percentagem de projectos aprovados Percentagem de projectos implementados Percentagem de resultados publicados	Unidades Orgânicas Departamento de Ensino e Investigação	Vice-Reitor AAVE Vice-Reitor ACPG Director Gabinete Jurídico Decanos Vice-Decanos Chefes dos DEI				

OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
6	Realizar anualmente cinco cursos de extensão universitária em cada Unidade Orgânica para captação de recursos financeiros e promover o desenvolvimento profissional de parceiros da comunidade	<p>1.Elaboração das propostas e projectos dos cursos</p> <p>2. Submissão e aprovação pelos órgãos competentes</p> <p>3. Realização dos cursos</p> <p>4.Emissão de certificados</p> <p>5. Elaboração do relatório de actividades e de contas dos cursos</p>	<p>Realização de pelo menos 60% dos cursos aprovados</p> <p>Adesão de mais de 50% dos parceiros identificados</p> <p>Satisfação no nível de bom e muito bom de mais de 75% dos participantes</p> <p>Incremento dos recursos próprios da instituição em cerca de 10%</p>	<p>Percentagem de cursos realizados</p> <p>Percentagem de parceiros formados</p> <p>Número de certificados emitidos</p> <p>Grau de satisfação dos formandos</p> <p>Percentagem de recursos arrecadados</p>	<p>Reitoria</p> <p>Unidades Orgânicas</p> <p>Departamento de Ensino e Investigação</p>	<p>Vice-Reitor AEC</p> <p>Vice-Reitor AG</p> <p>Vice-Reitor ACPG</p> <p>DSAGO</p> <p>Director Gabinete Jurídico</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decanos</p> <p>Chefes dos DEI</p>				
7	Realizar ao longo do ano pelo menos um (1) evento científico em cada Unidade Orgânica para actualização e divulgação dos resultados da investigação científica, desenvolvimento e inovação produzidos pelos docentes e pelos estudantes	<p>1.Criação de equipas de trabalho</p> <p>2.Elaboração do cronograma do evento</p> <p>3.Preparação do evento</p> <p>4. Realização do evento</p> <p>5.Publicação da acta do evento</p>	<p>Envolvimento de mais de 50% de docentes e estudantes em actividades de investigação</p> <p>Participação de mais 80% de docentes e estudantes no evento científico da Unidade Orgânica</p> <p>Mais de 50% dos trabalhos publicados</p>	<p>Percentagem de docentes e estudantes em actividades de investigação</p> <p>Percentagem de docentes e estudantes participantes ao evento</p> <p>Percentagem de trabalhos publicados</p>	<p>Unidades Orgânicas</p> <p>Departamentos de Ensino e Investigação</p>	<p>Vice-Reitor ACPG</p> <p>Director do GICD</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decano AC</p> <p>Chefe de DICP</p> <p>Chefe de DEI</p>				

TEMA OU EIXO ESTRATÉGICO (MES): Tarefas 1, 2, 5, 10, 11, 15, 20										
OBJECTIVO ESTRATÉGICO DA UKB: 4. Promover através da colaboração com as instituições nacionais e de outros países o desenvolvimento integral da universidade										
OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
8	Implementar em cada ano quatro projectos específicos de parcerias na Reitoria e nas Unidades Orgânicas que incidam sobre as áreas académica, científica e de gestão com instituições parceiras nacionais e internacionais para promover o desenvolvimento integral da Universidade	<p>1. Identificação das necessidades internas</p> <p>2. Identificação de parceiros</p> <p>3. Elaboração de projectos</p> <p>4. Obtenção de recursos</p> <p>5. Implementação dos projectos</p> <p>6. Avaliação dos resultados</p>	<p>Implementar pelo menos um (1) projecto por cada área operacional</p> <p>Impacto sobre mais de 50% das áreas operacionais</p> <p>Cumprimento de mais de 75% dos objectivos dos projectos</p>	<p>Número de projectos realizados por área operacional</p> <p>Percentagem de áreas operacionais abrangidas</p> <p>Percentagem de objectivos alcançados por projectos</p>	<p>Reitoria</p> <p>Unidades Orgânicas</p> <p>Departamento de Ensino e Investigação</p>	<p>Reitor</p> <p>Vice-Reitor AEC</p> <p>Vice-Reitor AG</p> <p>Vice-Reitor ACPG</p> <p>Vice-Reitor AAVE</p> <p>Direcção de Cooperação</p> <p>Direcção de Extensão</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decanos</p> <p>Chefe de DEI</p> <p>Chefe do DAG</p>				

TEMA OU EIXO ESTRATÉGICO (MES):Tarefas 1, 2, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19,

OBJECTIVO ESTRATÉGICO DA UKB: 5. Incrementar com eficácia e racionalidade a gestão pró-activa de recursos humanos financeiros e patrimoniais obtendo resultados satisfatórios nos actos de controlo e auditoria que forem realizados

OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
9	Adquirir meios informáticos para apetrechamento das salas de aula, salas de aula, de professores, laboratórios e salas de informática e melhoria do processo de ensino e aprendizagem através do aumento da interacção entre docentes e estudantes ao longo do mandato	<p>1. Planificação da aquisição dos recursos</p> <p>2. Obtenção de recursos financeiros</p> <p>3. Aquisição dos equipamentos</p> <p>4. Instalação dos meios</p> <p>5. Utilização pelos utentes</p>	<p>Cobertura de 100% das salas de aulas com meios informáticos</p> <p>Apetrechamento de 80% dos laboratórios e salas de informática</p> <p>Apetrechamento de 80% das salas dos professores</p> <p>Utilização por pelo menos 80% dos utentes</p> <p>Satisfação das necessidades de mais 75% dos utentes</p>	<p>Percentagem de salas de aulas apetrechadas</p> <p>Percentagem de laboratórios e salas de informática apetrechados</p> <p>Percentagem de salas dos professores apetrechadas</p> <p>Percentagem de estudantes usuários dos laboratórios e salas de informática</p> <p>Percentagem dos docentes usuários dos meios informáticos</p>	<p>Reitoria</p> <p>Unidades Orgânicas</p> <p>Departamento de Ensino e Investigação</p>	<p>Vice-Reitor AG</p> <p>Vice-Reitor AAVE</p> <p>Vice-Reitor ACPG</p> <p>DSAGO</p> <p>Director GICD</p> <p>Director Biblioteca Central</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decano AA</p> <p>Vice-Decano AC</p> <p>Chefe de DAG</p> <p>Chefe de Departamento da Biblioteca</p> <p>Chefe de DICP</p>				


OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
10	<p>Reduzir em 45% os custos operacionais com despesas fixas na Reitoria e nas Unidades Orgânicas, a partir de 2016, para facilitar a aplicação dos recursos financeiros disponíveis no OGE na aquisição de meios ou serviços que melhorem as condições de trabalho e actividades da Instituição</p>	<p>1. Levantamento integral das despesas e necessidades da instituição</p> <p>2. Definição de prioridades</p> <p>3. Estabelecimento de limites de despesas fixas</p> <p>4. Revisão dos contratos e identificação de novos fornecedores</p> <p>5. Negociação de novas propostas contratuais</p> <p>6. Planificação e fixação das despesas</p> <p>7. Controlo da execução</p>	<p>Atingir 45% de redução nas despesas fixas</p> <p>Satisfação de mais de 50% das despesas prioritárias</p>	<p>Tecto orçamental atribuído</p> <p>Quota mensal disponibilizada</p> <p>Percentagem de gastos com despesas fixas</p> <p>Percentagem de gastos com despesas variáveis</p> <p>Percentagem de despesas prioritárias realizadas</p>	<p>Reitoria</p> <p>Unidades Orgânicas</p>	<p>Reitor</p> <p>Vice-Reitor AG</p> <p>DSAGO</p> <p>GEPE</p> <p>Decanos</p> <p>Chefe de DAG</p>				

OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
11	<p>Reduzir em mais de 35% os custos operacionais dos cursos pós-laborais em todas Unidades Orgânicas, através da diminuição das despesas fixas e do incremento das taxas de recebimento, a partir de 2016, para garantir a sua auto-suficiência e continuidade</p>	<p>1. Levantamento integral das despesas e necessidades de manutenção dos cursos pós-laborais</p> <p>2. Definição de prioridades</p> <p>3. Estabelecimento de limites de despesas fixas</p> <p>4. Planificação e fixação das despesas</p> <p>5. Aumento das taxas de recebimento</p> <p>6. Controlo da execução</p>	<p>Atingir mais de 35% de redução dos custos operacionais dos cursos pós-laborais</p> <p>Atingir mais de 90% das taxas de recebimento</p> <p>Cumprimento de 95% da planificação das receitas e despesas</p>	<p>Percentagem de redução dos custos operacionais dos cursos pós-laborais</p> <p>Taxas de recebimento por Unidade Orgânica, por curso, por ano e por turma</p> <p>Percentagem de variação das receitas e despesas planificadas</p>	<p>Reitoria</p> <p>Unidades Orgânicas</p>	<p>Reitor</p> <p>Vice-Reitor AG</p> <p>DSAGO</p> <p>GEPE</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decanos</p> <p>Chefe de DAG</p> <p>Chefe do DEI</p>				

OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019				
						2016	2017	2018	2019	
12	Aumentar anualmente em cerca de 20% as receitas próprias da instituição, através da implementação de projectos de formação, consultoria, prestação de serviço e concursos a financiamento das acções da Universidade na Reitoria e nas Unidades Orgânicas para a melhoria das condições e actividades da instituição	<p>1.Criação de equipas de trabalho</p> <p>2.Elaboração das propostas e projectos</p> <p>3. Submissão e aprovação pelos órgãos competentes</p> <p>4. Realização dos projectos</p> <p>5. Elaboração do relatório de actividades e de contas</p>	<p>Realização de pelo menos 60% dos projectos programados</p> <p>Incremento em cerca de 20% dos recursos próprios da instituição</p>	<p>Percentagem de projectos realizados</p> <p>Percentagem de recursos arrecadados</p>	<p>Reitoria</p> <p>Unidades Orgânicas</p> <p>Departamento de Ensino e Investigação</p>	<p>Vice-Reitor AEC</p> <p>Vice-Reitor AG</p> <p>Vice-Reitor ACPG</p> <p>DSAGO</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decanos</p> <p>Chefe do DAG</p> <p>Chefes dos DEI</p>				

OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	INDICADORES CHAVE DE DESEMPENHO (ICD)	LOCAL DE IMPLEMENTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELA ACTIVIDADE	INCIDÊNCIA DOS RESULTADOS ESPERADOS SOBRE O MANDATO DE 2015 - 2019			
						2016	2017	2018	2019
13	Ajustar o perfil de 80% dos docentes, funcionários e técnicos às exigências respectiva carreira até 2019 na UKB, para resolução das distorções existentes no quadro actual e aumento do seu nível de satisfação	<p>1. Levantamento exaustivo da situação actual de cada docente, funcionário e técnico</p> <p>2. Identificação dos desajustes existentes na carreira</p> <p>3. Elaboração de um plano de carreira para cada docente, funcionário e técnico</p> <p>4. Identificação de possibilidades de promoção e ingresso na categoria mais próxima</p> <p>5. Planificação de efectivos no âmbito do concurso público</p> <p>6. Realização do concurso público</p> <p>7. Implementação dos planos de carreira</p>	<p>Correcção de 80% dos desajustes identificados</p> <p>Planos de carreira elaborados para mais de 80% dos docentes, funcionários e técnicos</p> <p>Envolvimento de mais de 80% dos docentes, funcionários e técnicos nos respectivos planos de carreira</p> <p>Aproveitamento de 100% das oportunidades de promoção e ingresso</p>	<p>Reitoria</p> <p>Unidades Orgânicas</p> <p>Departamento de Ensino e Investigação</p>	<p>Vice-Reitor AG</p> <p>Vice-Reitor ACPG</p> <p>Vice-Reitor AEC</p> <p>DSAGO</p> <p>DSRH</p> <p>Director Gabinete Jurídico</p> <p>Decanos</p> <p>Vice-Decanos</p> <p>Chefe do DAG</p> <p>Chefes dos DEI</p>				

Legendas e explicações adicionais:

TEMA OU EIXO ESTRATÉGICO (MES)	Correspondência com as tarefas enumeradas na circular 02/2015 de 7 de Agosto do Ministério do Ensino Superior (MES); os números e alíneas entre parenteses indicam as respectivas tarefas.
OBJECTIVO ESTRATÉGICO DA UKB	Correspondência com os objectivos estratégicos da Universidade Katyavala Bwila aprovados no “Seminário sobre objectivos estratégicos da UKB” realizado em 10 de Março de 2015.
AGRUPAMENTO DE TAREFAS	As tarefas da circular 02/15 da mesma natureza e atendidas pelos mesmo objectivo específico foram agrupadas.
INCIDÊNCIAS SOBRE O MANDATO 2015-2019	As células preenchidas com a cor verde  indicam o período de realização das actividades